JHRD

Bedrijfsplan 2027

GR Jeugdhulpregio Drenthe



Defintieve versie

Juli 2026

Inhoudsopgave

1. Inleiding 3
2. Onze opgave 4
2.1. Mandaat 5
2.2. Jenn-middelen 6
2.3. Jaarplan 7
3. Governance 8
4. Organisatie 8
4.1. Functies, rollen 8
4.2. Organogram 10
4.3. Arbo, huisvesting 12
4.4. Gedragscode, VP, Klachtenregeling 12
4.5. Medezeggenschap 12
4.6. Arbeidsvoorwaarden 12
4.7. Leren en ontwikkelen 12
5. Financiën 13
5.1. Begroting GR JHRD organisatie 13
5.2. Incidenteel 2027 kosten voor oprichten nieuwe organisatie 13
5.3. Begroting Opgaven Regioteam 13
5.4. Verdeelsleutel: jaarlijks actualiseren 13
5.5. Vanaf 2028: DVO Lichte jeugdhulp 13
5.6. Aansluiten op P&C richtlijn GR – gemeenten (zie governance) 14
6. Communicatie 15
6.1. Website 15
6.2. Intranet 15
7. Risicoparagraaf met bijsturingsvoorstellen 16

1. Inleiding

Het doel van de GR JHRD is het werken aan verbeterde beschikbaarheid en betaalbaarheid van specialistische jeugdzorg voor hen die dat nodig hebben.

De ontwikkelingen in de jeugdzorg vragen landelijk aandacht. Er zijn steeds meer jeugdigen die een beroep doen op (specialistische) jeugdzorg. Dat is niet alleen een zorgprobleem, maar legt ook een beslag op beschikbaarheid van voldoende hulp en op de financiële middelen.

Er is daarom een landelijke Hervormingagenda 2023-2028 opgesteld. Dit is een resultante van jarenlange afstemming tussen rijk (ministerie) en gemeenten (o.a. via de VNG). Als onderdeel van deze agenda is er een Wet verbetering beschikbaarheid jeugdzorg vastgesteld. In deze wet is geregeld dat gemeenten gezamenlijk in een verplichte gemeenschappelijke regeling kinderbeschermingsmaatregelen, jeugdreclassering en nader aan te wijzen vormen van gespecialiseerde jeugdhulp inkopen.

Hiervoor zijn de 42 jeugdhulpregio's aangewezen. De 12 gemeenten in de provincie Drenthe vormen een jeugdhulpregio. Er is gekozen voor oprichten van een openbaarlichaam – een Gemeenschappelijke Regeling Jeugdhulpregio Drenthe (GR JHRD). De GR JHRD wordt gepositioneerd als een deskundige, zorgvuldige en samenwerkingsgerichte organisatie die toegankelijk en overzichtelijk opereert. Nadrukkelijk niet als een nieuwe bestuurslaag, een beleidsrevolutie of een zware reorganisatie.

De kern van het verhaal is juist het tegenovergestelde: bestaande regionale taken beter organiseren, samenwerking eenvoudiger maken, en meer samenhang en duidelijkheid creëren voor iedereen die ermee te maken heeft. De lokale toegang tot jeugdhulp blijft lokaal georganiseerd. De GR JHRD richt zich op regionale specialistische taken: inkoop, contractmanagement, kwaliteitsmanagement, monitoring en informatiemanagement. En op de beleidsmatige afstemming van de gecontracteerde zorgvormen en de uitvoering van de Regiovisie die in juni 2026 voor besluitvorming aan de raden is aangeboden.

De GR JHRD wordt gepositioneerd als een deskundige, zorgvuldige en samenwerkingsgerichte organisatie die toegankelijk en overzichtelijk opereert. Nadrukkelijk niet als een nieuwe bestuurslaag, een beleidsrevolutie of een zware reorganisatie.

De kern van het verhaal is juist het tegenovergestelde: bestaande regionale taken beter organiseren, samenwerking eenvoudiger maken, en meer samenhang en duidelijkheid creëren voor iedereen die ermee te maken heeft.

2. Onze opgave

Conform Art. 4 van de GR JHRD bestaan de taken uit:

- Wettelijke taken (art.4)
- Additioneel (art.5; als/dan aparte DVO)
- Mandaat
- Afstemming gemeenten
- Afstemming bovenregionaal, 3-Noord en landelijk

Specifieke Opgave 2027

In 2027 is er sprake van oude (lokale) en nieuwe (regionale) contracten. Dat betekent dat de GR JHRD in 2027 nog op 2 manieren haar contactmanagent moet inrichten. In 2028 loopt dat verder af en komen er steeds meer regionale contracten. Contractmanagement wordt (nieuw) ingericht volgens principe van categorie-management. Om prioriteiten te kunnen bepalen wordt een risicomatrix gebruikt. Daarin wordt bepaald wat de omvang, kwetsbaarheid en effect op het zorglandschap is van gecontracteerde partijen.

In 2027 zal gewerkt worden aan uniforme manier van werken en het verder professionaliseren van contractmanagement. Daarbij is extra inzet op kwaliteitsmanagement en monitoring/data van belang om beter te kunnen sturen op de beschikbaarheid en betaalbaarheid van de specialistische jeugdzorg. Ontvlechten van de lichte jeugdhulp richting DVO in 2028 voor 9 gemeenten.

Bij het uitvoeren van taken zal rekening gehouden worden met lokale herkenbaarheid en lokale aanspreekpunten binnen de GR JHRD. Ook zullen inhoudelijke onderwerpen worden toebedeeld aan medewerkers en zal hier duidelijk over gecommuniceerd worden met gemeenten en andere stakeholders.

De GR JHRD krijgt daarnaast een rol in de coördinatie van het Platform rechtmatigheidstoezicht. Deze taak is belegd bij de deelnemende gemeenten. De GR JHRD zal het overleg op regio niveau gaan coördineren. In 2026 is een start gemaakt met het uitwerken van een proces en plan van aanpak, incl. duidelijke rollen, taken en bevoegdheden. In 2027 zal hiermee gewerkt worden en zal worden bijgesteld op wat wel-niet werkt.

2.1. Mandaat

Het regioteam zal zich inzetten op de uitvoering en coördinatie van de Regiovisie op te starten. Ook zal zij actief afstemming (moeten) houden in 3-Noordverband voor de actuele bovenlokale ontwikkelingen. Enkele specifieke werkzaamheden:

Beschikbaarheidsfinanciering

De huidige jeugdhulpregio heeft het mandaat voor de beschikbaarheidsfinanciering Jeugdhulp+ en GGZ Drenthe. Op het moment dat de faciliteiten minder gebruikt worden dan contractueel is vastgesteld betaalt de JHRD, namens de deelnemende gemeenten, een bijdrage voor het in stand houden van de voorziening aan de gecontracteerde partijen. Voor 2027 is hiervoor een gelijk bedrag aangehouden als voor 2026.

Jeugdbescherming Noord

Voor 2026 zijn tijdelijk extra middelen beschikbaar gesteld met betrekking tot JB Noord. Het gaat hierbij om een tijdelijke aanvullende subsidiëring en een onderzoek naar een alternatief. Het onderzoek wordt in 2026 afgerond, hiervoor zijn in 2027 geen kosten meer opgenomen. Over aanvullende subsidie in 2027 moet nog besluitvorming plaatsvinden. We hebben voorzichtigheidshalve het bedrag uit 2026 met een indexatie van 3,59% meegenomen.

Regionale inkoopagenda

In 2027 wordt de inkoop voor 2028 voorbereid. Aanvullend op de projectorganisatie nemen contractmanagers hieraan deel, zodat zowel kennis kan worden ingebracht als opgebouwd voor de periode na 2028. Vanuit de regionale inkoopagenda lopen op basis van de huidige planning in 2027 de volgende inkooptrajecten binnen de jeugdhulpregio:

- Reizend specialistisch team
- Ouder-Kind opgave
- Gecertificeerde instellingen (GI's)
- Ambulante begeleiding: Basis/licht, specialistisch, hoog specialistisch en FACT
- Dagbesteding basis en specialistisch
- Dagbehandeling KDC en MOC
- Wonen
- Verblijf met behandeling

Niet alle trajecten vinden volledig in 2027 plaats. Een groot deel van de trajecten start al in 2026. Er moet nog een onderscheid gemaakt worden voor de kosten voor de inkooptrajecten van lichte en specialistische inkoop. Voor de lichte jeugdhulp wordt in de toekomst een afzonderlijke DVO afgesloten met de gemeenten die hier gebruik van wensen te maken.

2.2. Jenn-middelen

Vanuit de JENN-middelen worden een aantal initiatieven uitgevoerd, die een belangrijke rol spelen bij complexe casuïstiek bij jeugdigen. Voor 2027 verwachten we een uitzetting van de begroting met betrekking tot het RET (regionale expertise tafel). Om het RET succesvol te laten opereren is meer inzet nodig van de voorzitter, secretaris en inzet van faciliterende processen en flexibele schil.

In 2026 ontvangt de jeugdhulpregio een bijdrage in de vorm van subsidies voor de uitvoering van de initiatieven die eerder genoemd zijn bij de JENN-middelen. Naar verwachting ontvangt de jeugdhulpregio ook voor 2027 een bijdrage. De bedragen hiervan worden echter pas eind 2026 bekend. Op dit moment is uitgegaan van de bijdrage zoals die gold voor 2026, met uitzondering van de subsidie 3 Noord. Deze vervalt naar verwachting in 2027. Ondanks het feit dat de RET een wettelijke taak is, heeft er ook over deze (structurele) uitzetting nog geen besluitvorming plaatsgevonden. Eind 2026 wordt ook voor dit onderdeel duidelijk verwacht vanuit het ministerie.

Omvang

Bij het contracteren van specialistische jeugdhulp gaat het totaal om 222.151.826 euro (cijfers van 2025 (meest recente peildatum). (NB: hier is nog geen opsplitsing gemaakt naar lichte jeugdhulp; de ontvlechting wordt later in 2026 uitgewerkt in kader van het project inkoop).

Tabel: de ontwikkeling van jeugdhulpbudget.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aa en Hunze	7.987.000	7.492.000	7.033.000	6.761.000	6.424.752	7.128.375	9.183.373
Assen	28.813.000	29.322.000	33.486.000	31.093.000	32.511.000	38.033.000	38.144.000
Borger-Odoorn	6.370.000	7.47§.000	8.351.000	6.619.000	6.826.000	8.510.000	9.349.000
Coevorden	7.115.000	8.185.000	8.721.000	9.473.000	11.160.000	13.825.000	15.611.000
de Wolden	4.951.000	5.249.000	5.431.000	5.077.000	5.888.225	7.417.852	6.930.000
Emmen	34.438.000	35.085.000	34.094.000	43.046.000	41.128.000	45.986.000	54.638.204
Hoogeveen	21.626.000	21.982.000	22.410.000	20.261.000	23.980.165	29.701.947	26.631.000
Meppel	8.374.395	9.659.195	9.976.659	11.967.049	12.515.443	13.036.380	13.917.818
Midden-Drenthe	9.138.000	9.877.000	9.676.000	9.185.000	11.061.000	13.784.000	15.972.025
Noordenveld	7.417.000	6.678.000	7.457.000	6.927.000	6.977.000	8.629.000	11.634500
Tynaarlo	8.822.000	9.126.000	10.604.000	9.895.000	10.152.180	11.107.182	14.734.130,95
Westerveld	3.106.000	3.709.000	4.360.000	4.376.000	3.949.231	4.514.514	5.406.775
	148.157.395	**153835195**	**161599659**	**164680049**	**172572996**	**201673250**	**222151826**

2.3. Jaarplan

In 2027 wordt door directeur en medewerkers een eerste jaarplan opgesteld, gebaseerd op de hoofdlijnen uit dit bedrijfsplan en de kaders zoals die gelden voor de GR JHRD. Met daarin een verdere uitwerking van de manier van werken, prioritering op contracten. Dit jaarplan sluit komende jaren aan op de P&C cyclus. Onder het kopje “taken” staat een eerste uitwerking.

3. Governance

De regelingen voor AB, DB en het directiestatuut worden in de eerste vergadering van resp. AB en DB vastgesteld.

Voor P&C documenten wordt aangesloten op de Memo die daarvoor door raden is opgesteld voor alle GR-en (zie bijlage). De GR JHRD en de 12 gemeenten maken afspraken hoe dit wordt ingericht. Dit wordt later uitgewerkt en vervolgens opgenomen in het Jaarplan van de GR JHRD.

Daarnaast wordt een proces opgesteld voor inhoudelijke samenwerking tussen GR en beleidsmedewerkers en lokale teams. En er komt een aanspreekpunt op inhoudelijke opgaven en voor elke gemeenten. Ook dit wordt later uitgewerkt en vervolgens opgenomen in het Jaarplan van de GR JHRD.

> *Er komt één organisatie met herkenbare aanspreekpunten voor contracten, beleid en lokale samenwerking. De samenwerking wordt daardoor gestroomlijnder. In de tweede helft van 2026 wordt de aansluiting tussen GR en gemeenten inhoudelijk uitgewerkt.*

4. Organisatie

4.1. Functies, rollen

Uitgaande van de taken van de GR JHRD is een organogram opgesteld dat erop gericht is om als GR Lean en Mean, “compact, slagvaardig en deskundig” haar werk voor de 12 gemeenten te kunnen uitvoeren.

Direct personeel

De formatie van het directe personeel betreft het personeel dat zich inzet voor de primaire taak van de GR JHRD namelijk de inkoop van jeugdzorg. Naast de contractmanagers leveren ook contractbeheerder en kwaliteitsmanagers hierin een bijdrage. Voor het bepalen van de formatie van het directe personeel is uitgegaan van de inzet door de regio in 2026. In de werkzaamheden op het gebied van contractmanagement is een onderscheid aangebracht in 3 niveaus: de senior/ strategie rol ligt bij de teammanager en de werkzaamheden worden verder onderverdeeld in werkzaamheden op twee verschillende niveaus. Deze manier van werken zal in 2027 worden uitgewerkt.

De doorontwikkeling van contractmanagement om nog beter te kunnen sturen op betaalbaarheid en beschikbaarheid, kan naar verwachting binnen de huidige formatie worden gerealiseerd. Als het toch nodig blijkt om deze formatie te verhogen dan zal daar t.z.t. een voorstel voor komen vanuit de GR naar de gemeenten met een inhoudelijke en financiële onderbouwing.

Gezien de opgave van Jeugdhulp en zoals ook in de wet vastgelegd/ bedoeld, is naast het door ontwikkelen van contractmanagement ook extra inzet noodzakelijk op monitoring en data. De functie op gebied van monitoring/ data wordt vooralsnog voor 2 jaar ingezet. Daarna wordt geëvalueerd of een continuering gewenst is en of dat mogelijk te maken is.

Indirect personeel

Management; het aantal managers wordt in de GR JHRD teruggebracht naar twee (een directeur en een teammanager) en de strategische en seniore, inhoudelijke taken worden toebedeeld aan de directeur en teammanager. Functies die de kern van het werk raken zijn in eigen huis, aansluitend op het uitgangspunt “slagvaardig en deskundig”.

Stafbureau

Om slagvaardig en deskundig te kunnen werken zijn de staffuncties op gebeid van financiën, juridisch, communicatie en een directiesecretaris in de GR JHRD opgenomen. De senior financieel adviseur is tevens controller.

Detachering

Binnen de organisatie wordt deskundigheid die nodig is voor de primaire taak geborgd en specifieke functies – die niet raken aan de primaire taak en/of waarvoor de omvang van de organisatie te klein is om die intern te organiseren- wordt een van de Drentse gemeenten gevraagd om medewerkers te detacheren of wordt extern ingehuurd. Op deze manier staat er een efficiënte organisatie die een deskundig partner is voor de 12 gemeenten, gecontracteerde partijen en andere stakeholders binnen en buiten de regio en waar het fijn werken is.

Regioteam

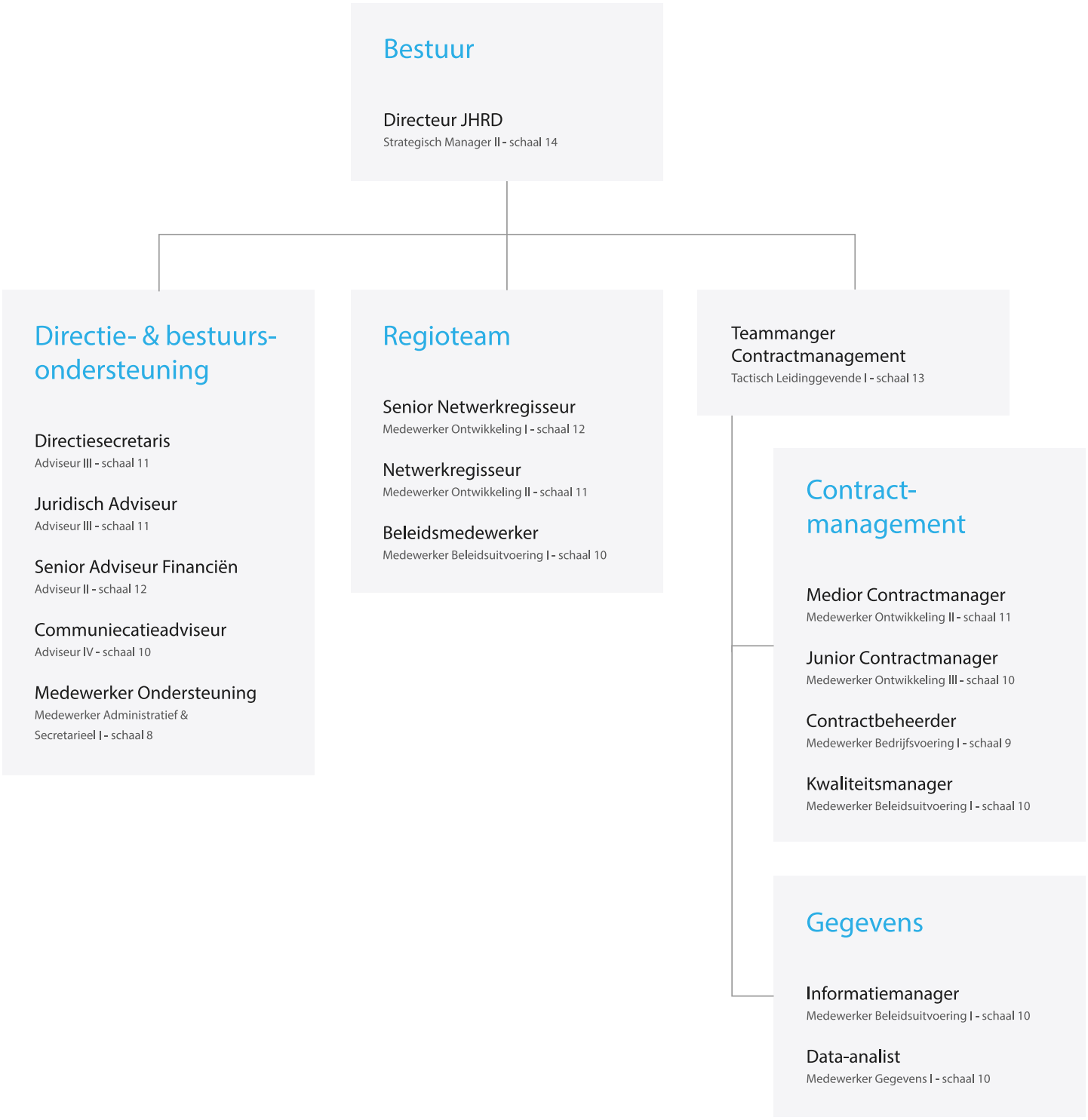
Het regioteam is het team dat ook in 2026 al invulling geeft aan de regionale opgaven.

Beoordeling functies

De functies zijn volgens de HR21 methodiek - door een gecertificeerd medewerker - beoordeeld.

4.2. Organogram

GR Jeugdhulpregio Drenthe –per 1 januari 2027.



Functiehuis	HR21-profiel	Schaal	Omvang fte
Directeur GR Jeugdhulp	Strategisch Manager II	14	1
Teammanager Contractmanagement	Tactisch Leidinggevende I	13	1
Junior Contract-manager	Medewerker Ontwikkeling III	10	4
Medior Contract-manager	Medewerker Ontwikkeling II	11	3
Contract-beheerder	Medewerker Bedrijfsvoering I	9	2
Kwaliteitsmanager	Medewerker Beleidsuitvoering I	10	3
Informatiemanager	Medewerker Beleidsuitvoering I	10	detachering
Data-analist	Medewerker Gegevens I	10	1 - tijdelijk 2 jaar
Netwerk-regisseur	Medewerker Ontwikkeling II	11	2
Senior Netwerk-regisseur	Medewerker Ontwikkeling I	12	2
Beleidsmedewerker	Medewerker Beleidsuitvoering I	10	1
Directiesecretaris	Adviseur III	11	1
Medewerker Ondersteuning	Medewerker Administratief & Secretarieel I	8	2
Juridisch adviseur	Adviseur III	11	1
Senior-adviseur Financiën/controller	Adviseur II	12	1
Communicatieadviseur	Adviseur IV	10	0,5

4.3. Arbo, huisvesting

Werkplekken voldoen aan ARBO-richtlijnen

De GR JHRD is herkenbaar en heeft een eigen gedeelte van een pand, met een eigen opgang en andere faciliteiten. De inrichting van de werkplek is gericht op de werkzaamheden (dubbele schermen, overlegkamers met hybride faciliteit, een afgesloten Bel-cel).

4.4. Gedragscode, VP, Klachtenregeling

Er is een gedragscode, klachtenregeling en er wordt een externe vertrouwenspersoon aangesteld.

4.5. Medezeggenschap

Er wordt medezeggenschap ingericht (PVT of OR) in overleg met de medewerkers.

4.6. Arbeidsvoorwaarden

De CAO-SGO is inhoudelijk gelijk aan de CAO-gemeenten. Enkele bepalingen in de CAO-SGO vragen verdere uitwerking (zoals reiskosten). Hiervoor is dekking opgenomen in de begroting van de GR JHRD. De uitwerking wordt later in 2026, i.o.m. de bonden, uitgewerkt en toegevoegd aan het bedrijfsplan. Medewerkers hebben een VOG.

4.7. Leren en ontwikkelen

Er is dekking opgenomen voor opleiding en ontwikkeling. Een plan hiervoor wordt in 2027 door de directeur van de GR JHRD opgesteld.

> *“We werken stap voor stap toe naar een nieuwe organisatie waarin samenwerking, kennis en continuïteit centraal staan, en waar het heel erg fijn werken is.”*

5. Financiën

5.1. Begroting GR JHRD organisatie

De GR JHRD is niet BTW plichtig. Gezien de beperkte begroting van de GR en de beperkte risico's wordt geen weerstandsvermogen in de GR JHRD opgenomen. Een toelichting hierop is in de begroting opgenomen. Realistisch begroten is het uitgangspunt: de Begroting wordt jaarlijks bijgesteld op basis van (tussenrapportages/ jaarrekening) resultaten voorafgaande jaar waardoor er zo min mogelijk verrassingen zijn.

5.2. Incidenteel 2027 kosten voor oprichten nieuwe organisatie

De incidentele kosten bestaan uit ICT, huisvesting en teambuilding.

5.3. Begroting Opgaven Regioteam

De hoogte van de subsidies worden vaak pas laat in het jaar voorafgaand bekend. De GR JHRD neemt een actieve rol in aansluiting op ministerie/ subsidie verstrekkers om steeds zo snel mogelijk op de hoogte te zijn van (hoogte van) subsidies. Zodra bekend is of en hoeveel subsidie de regio zal ontvangen kan bepaald worden of en op welke wijze beleid moet worden aangepast. De GR zorgt dat er tijdig geacteerd kan worden.

5.4. Verdeelsleutel: jaarlijks actualiseren

De meicirculaire wordt gehanteerd (t-2) en jaarlijks geupdate. Dit is de meest objectieve verdeelsleutel, omdat deze rekening houdt met demografische opbouw van een gemeenten en daarmee het best aansluit bij te verwachten kosten jeugdhulp.

5.5. Vanaf 2028: DVO Lichte jeugdhulp

In de GR JHRD is de mogelijkheid om (art. 5) afspraken te maken met – een deel van de – gemeenten om zgn. additionele taken uit te voeren.

In 2027 maken alle gemeenten gebruik van de GR voor een additionele taak: contractmanagement Lichte Jeugdhulp. Deze taak is apart inzichtelijke gemaakt in de begroting. Voor de periode 2028 -2030 willen (vooralsnog) 9 gemeenten gebruik blijven maken van de GR JHRD voor deze taak. Er wordt voor die periode een aparte DVO opgesteld (door de GR JHRD in 2027- geen onderdeel van het besluit nu).

De inzet voor deze 'additionele taken lichte jeugdhulp' vereist vooraf heldere ontvlechting van de inzet voor specialistische en lichte jeugdhulp. De financiële consequenties voor de 12 gemeenten voor het laten uitvoeren van de lichte jeugdhulp door de GR JHRD of dit juist zelf uit te voeren dienen helder onderbouwd zichtbaar gemaakt worden. De eerste verkennende analyses die hierop gedaan zijn, en die zijn opgenomen in deze begroting vereisen voor de jaren 2028 e.v. nog verdere verdieping. Keuzes van gemeenten zullen namelijk consequenties hebben voor de werkzaamheden door de GR en de begroting van 2028.

5.6. Aansluiten op P&C richtlijn GR – gemeenten (zie governance)

De GR JHRD helpt om regionale samenwerking rond specialistische jeugdhulp duidelijker, consistenter en beter organiseerbaar te maken.

6. Communicatie

Een communicatieplan zal in 2027 door de directeur worden vastgesteld. In de begroting 2027 is dekking voor de uitvoering van diverse communicatie uitingen/ activiteiten. Er is een apart communicatieplan opgesteld met aandacht voor verschillende doelgroepen tijdens de oprichting van de GR JHRD.

De communicatie rond de vorming van de GR JHRD moet helpen om van een bestuurlijke ontwikkeling een begrijpelijk en overzichtelijk proces te maken. Deze aanpak kiest bewust voor helderheid boven beleidsmatig taalgebruik, overzicht boven complexiteit, en betekenis boven losse procesinformatie. Zo ondersteunt communicatie niet alleen de besluitvorming, maar helpt zij ook om stap voor stap vertrouwen, samenhang en herkenbaarheid op te bouwen richting de start van de GR JHRD op 1 januari 2027.

6.1. Website

Er komt een website voor de GR JHRD. Deze is nu in voorbereiding en komt in plaats van de huidige (3) websites. Deze website richt zich op de jeugdhulpaanbieders en externe stakeholders.

6.2. Intranet

Vanaf eind Q3-2026 komt een INTRANET beschikbaar voor betrokken medewerkers. Hier is informatie te vinden over de (oprichting van) GR JHRD: met o.a. documenten, overzicht van vragen, ‘wie is wie’. Dit INTRANET blijft ook na 1-1-2027 bestaan als intern communicatieplatform van de GR JHRD.

7. Risicoparagraaf met bijsturingsvoorstellen

Onderwerp	Aard risico	Bijsturing	Actie
Algemeen	Proces		
Niet gereed op 1-1-2027			
Ook inhoudelijk risico	**Voortgang van het werk** Door onvoldoende bezetting Door onduidelijk mandaat (NMD/PMT/JHRD) als niet op 1-1 wordt gestart Tijdige NMD-ontvlechting met Wmo / samenloop	Tijdige besluitvorming	
Ook inhoudelijk risico	**Voortgang van de Inkoop** Medewerkers zijn ook betrokken bij de inkoop. Continuïteit in bezetting is voor Project Inkoop belangrijk en het leveren van kwaliteit is belangrijk voor uitvoering van het contractmanagement. Project start september 2026.	Tijdige besluitvorming	
	Hogere kosten doordat op vaste formatie langer moet worden ingehuurd en huisvesting moet worden aangehouden	Tijdige besluitvorming	
Bestellen ICT	**Start organisatie** De levertijden van ICT lopen op tot vele maanden; en (laptops zijn afgelopen maanden (door ontwikkelingen in de wereld) flink gestegen en het is onbekend hoe deze kosten zich ontwikkelen. Tijdig bestellen is nodig.	Kostenbewuste en tijdige inkoop door gemeente Assen	**Begin juni 2026 heeft Assen akkoord gekregen om activiteiten in gang te zetten.**

Onderwerp	Aard risico	Bijsturing	Actie
	Inhoud		
Resultaten	De resultaten van Project Inkoop 2026 bepalen hoe effectief en efficiënt het contractmanagement kan worden ingericht.	Voldoende en kundige bemensing en periodieke afstemming projectleider inkoop, manager regioteam JHRD (tot 1-1-27) en kwartiermaker GR (tot 1-1/27):	**Manager regioteam (tot 1-1-27) en kwartiermaker GR (tot 1-1/27): daarna directeur**
De functie toezichthouder is buiten de GR gehouden	In de GR is benoemd dat de GR een coördinerende rol heeft in de organisatie van toezicht en rechtmatigheid. De vraag is op welke manier dit Platform zo kan worden ingericht dat aan de nadelen van het feit dat deze functies nu buiten de GR worden geplaatst wordt voldaan. Aansluiten op project van provincie.	Een specifieke opdracht uit te zetten om de werking van dit Platform in beeld te brengen voor start van de GR JHRD op 1-1-2027. Een opdrachtbeschrijving aan de Kring GS voor te leggen – direct na het zomerreces– of zoveel eerder als mogelijk/ afhankelijk van de voortgang besluitvorming over de GR.	**Kwartiermaker**
Samenhang bredere opgave jeugd	**De GR heeft onvoldoende aansluiting bij de gemeenten waardoor werkzaamheden niet goed aansluiten en daarmee doelen van GR en gemeenten onder druk staan.** Een voorbeeld is dat kennis v,v. van contracten jeugdhulp en lokale teams nodig zijn om goed te verwijzen (en dure verwijzingen te voorkomen). En ook beleidskeuzes die in domein jeugd worden gemaakt (zie boven)	In het bedrijfsplan is opgenomen dat het belangrijk is dat er aansluiting is op alle niveaus van de 12 gemeenten. De frequentie is afhankelijk van het onderwerp/ de rol. Bestuurlijk (raden en college) is dit geborgd . Het is belangrijk dit vanaf het begin ook in de ambtelijke organisatie te borgen. Voor start van de GR JHRD zijn hier afspraken over gemaakt.	**Kwartiermaker**

Onderwerp	Aard risico	Bijsturing	Actie
	Inhoud		
Arbeidsmarkt	Op dit moment wordt op een aantal functies ingehuurd. Deze inhuur kan met de oprichting van de GR worden omgezet naar vaste medewerkers. Daarmee kan gebouwd worden aan deskundigheid en Inhuur is duurder dan vaste formatie. Het os belangrijk om goed bekend te zijn op de arbeidsmarkt om vaste mensen te werven voor een nieuwe organisatie.	Opstellen van een communicatiestrategie (gereed) die GR positioneert als een aantrekkelijke werkgever; goede wervingscampagne; start werving direct nadat bezetting door vaste medewerkers is afgerond. Bij voorkeur In huidige planning betekent dat start op 1-11-26 en daarbij ruimte voor directeur.	**Kwartiermaker/** **Recruiters gemeente en provincie** **Directeur GR JHRD (ntb)**
	Financieel		
Subsidies	Dit risico is niet gebonden aan oprichting van de GR. Ofwel het risico kan zich voordoen in elke organisatie. Omdat het effect nu in de begroting van de GR naar voren komt wordt het risico hier wel benoemd.	Zodra bekend is of en hoeveel subsidie de regio zal ontvangen kan bepaald worden of en op welke wijze beleid moet worden aangepast. Het regioteam zorgt dat er tijdig geacteerd kan worden.	**Tot 1-1-27 manager regioteam**

JHRD

Contact

Kwartiermaker GR JHRD

Irene Baard

Bezoekadres

Raadhuisplein 1
7901 BP Hoogeveen

Telefoonnummer

06 – 347 32291

E-mail

i.baard@dewolden
hoogeveen.nl

Over

De Gemeenschappelijke Regeling JHRD organiseert de regionale taken, als inkoop en contractering, rond specialistische jeugdhulp voor de twaalf Drentse gemeenten. Het doel is verbeteren van beschikbaarheid, kwaliteit en verminderen van de kosten van de zorg zodat alle Drentse jongeren passende hulp kunnen krijgen staan hierbij voorop.

Aa en Hunze, Assen, Borger-Odoorn, Coevorden, De Wolden, Emmen, Hoogeveen, Meppel, Midden-Drenthe, Noordenveld, Tynaarlo en Westerveld.